Сроки представления сведений о приеме и увольнении по форме ПУ-2 при приеме на работу во вновь созданные субъекты хозяйствования

Понимание термина «вновь созданный субъект хозяйствования» важно для правильного оформления документов и соблюдения законодательства. В контексте белорусского законодательства «вновь созданный субъект хозяйствования» относится к организации, недавно прошедшей государственную регистрацию и начавшей свою деятельность. Вновь созданный – указывает на то, что организация была создана недавно и прошла все необходимые этапы регистрации.

В различных документах и ситуациях, касающихся, например, налогообложения, отчётности или трудовых отношений, этот термин может иметь конкретное значение.

Например, срок представления сведений о приеме и увольнении по форме ПУ-2 (далее – форма ПУ-2) при приеме на работу во вновь созданные субъекты хозяйствования не позднее 15 календарных дней со дня внесения записи о государственной регистрации субъекта хозяйствования в Единый Государственный Регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ЕГР).

Рассмотрим несколько примеров.

*ООО зарегистрировано 2 июня 2025 года. С 6 июня 2025 года принят на работу по трудовому договору директор.*

В данной ситуации форма ПУ-2 должна быть представлена не позднее 16 июня 2025 года.

*ООО зарегистрировано 2 июня 2025 года. С 13 июня 2025 года принят на работу по трудовому договору директор.*

По общему правилу форма ПУ-2 при приеме на работу представляется не позднее 5 календарных дней со дня приема. В данной ситуации форма ПУ-2 должна быть представлена не позднее 17 июня 2025 года.

Важно: если последний день срока представления сведений персонифицированного учета приходится на выходной или нерабочий праздничный день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

*ООО зарегистрировано 19 июня 2025 года. С 25 июня 2025 года принят на работу по трудовому договору директор.*

В этом случае 15-ый календарный день со дня государственной регистрации субъекта хозяйствования приходится на 3 июля 2025 года – нерабочий день, государственный праздник. Следующий за 3 июля рабочий день – 7 июля. Таким образом, форма ПУ-2 должна быть представлена не позднее 7 июля 2025 года.

*Коммерческая организация создана индивидуальным предпринимателем в соответствии с Законом 365-З (бесшовный переход из ИП в юридическое лицо) 2 июня 2025 года. С 2 июня 2025 года принят на работу по трудовому договору директор и два работника.*

Поскольку коммерческая организация прошла государственную регистрацию, запись о чем внесена в ЕГР, на нее распространяется 15-дневный срок представления формы ПУ-2 о приеме на работу.

*Действующий ИП впервые заключил трудовой договор 23 июня 2025 года. 25 июня обратился в территориальный орган Фонда с заявлением о постановке на учет в качестве плательщика за наемных работников.*

В указанной ситуации форма ПУ-2 должна быть представлена не позднее 27 июня 2025 года и в соответствии с нормами действующего законодательства только через информационный ресурс «Личный кабинет плательщика взносов».

Напоминаем, плательщики со среднесписочной численностью работников 5 человек и менее, не имеющие электронно-цифровой подписи (ЭЦП), могут представить сведения персонифицированного учета, в частности форму ПУ-2, в электронной форме через информационный ресурс «Личный кабинет плательщика взносов», размещенный на корпоративном портале Фонда социальной защиты населения (portal2.ssf.gov.by). Для создания учетной записи плательщик обращается с заявлением установленной формы территориальный орган фонда по месту постановки на учет (при отсутствии возможности обращения в орган Фонда по месту постановки на учет – в любой ближайший). На следующий день информация о создании учетной записи будет направлена на адрес электронной почты, указанной в заявлении, после чего, у плательщика появится техническая возможность представлять отчетность, взаимодействовать с Фондом социальной защиты населения посредством портала Фонда без ЭЦП.

 Городокский районный сектор

 Витебского областного управления

 Фонда социальной защиты населения