

Алгоритм подачи налоговой декларации (расчета) через систему электронного декларирования (АРМ «Плательщик»)



МИНИСТЕРСТВО
ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ



До начала работы с АРМ «Плательщик» запустите «Персональный менеджер сертификатов» (вход с авторизацией) и обновите список отозванных сертификатов (Сервис – Обновление СОС и сертификатов УЦ)

1 Запустите ПО АРМ «Плательщик» (EDeclaration) на рабочем столе



Пользователь: alex

Пароль: 111

(в дальнейшем пароль можно изменить)

2 Пройдите тест соединения



- ✓ Файл – Тест соединения (выберите сертификат) – ОК (введите пароль от сертификата) – ОК

✓ Проверка соединения
пройдена успешно

3 Выберите налоговую декларацию (расчет) для заполнения



- ✓ Файл – Создать декларацию (выберите налоговую декларацию (расчет) и заполните ее)

Ошибки камерального контроля можно посмотреть в личном кабинете плательщика (Документы из МНС – Сообщения по результатам предварительного этапа камеральной проверки)

4 Пройдите предварительную камеральную проверку



- ✓ Окно – Предварительная камеральная проверка – Проверить порядок заполнения (при отсутствии ошибок налоговая декларация (расчет) может быть подписана и отправлена)
- ✓ Сохраните и закройте заполненную налоговую декларацию (расчет)

5 Подпишите и отправьте налоговую декларацию (расчет)



- ✓ Окно – Декларации за год (в левом меню выберите нужную налоговую декларацию (расчет)) – Подписать
- ✓ Окно – Декларации за год (в левом меню выберите нужную налоговую декларацию (расчет)) – Отправить

✓ Налоговая декларация (расчет)
получает статус «Отправлена»

6 Просмотрите статус налоговой декларации (расчета) после отправки в МНС



- ✓ Окно – Декларации из МНС – Получить из МНС статус «Принята инспектором» или «Принята инспектором с ошибками»

✓ Принята инспектором

✗ Принята инспектором
с ошибками

